| RSUD dr. Murjani  Jl. H. M Arsyad No. 65  S A M P I T | **CASE MANAGER** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. Dokumen  003/SPO/YAN/P05/RSUD-DM/I/2018 | | No.Revisi | Halaman : |
| Standar Prosedur Operasional | Tanggal Terbit,  08 JANUARI 2018 | | D:\AKREDITASI OKTOW\AKREDITASI\lain-lain\stempel rs kecil.pngDitetapkan,  D:\AKREDITASI OKTOW\AKREDITASI\lain-lain\ttd dir kecil.pngDirektur  RSUD Dr. MURJANI  dr. Denny Muda Perdana, Sp.Rad  NIP. 19621121 199610 1 001 | |
| Pengertian | Profesional dalam rumah sakit yang bekerja secara kolaboratif melakukan komunikasi dalam proses asessmen, perencanaan, fasilitasi, koordinasi asuhan, evaluasi, dan advokasi untuk jenis pelayanan dalam rangka memenuhi kebutuhan pasien dan keluarga terhadap terhadap pelayanan kesehatan yang menyeluruh ( komprehensif). | | | |
| Tujuan | 1. Terjadi koordinasi yang baik antar pemberi asuhan pasien sehingga asuhan terhadap pasien terarah dengan baik dan aman. 2. Tidak terjadi perbedaan asuhan kepada pasien antar praktisi pemberi asuhan. 3. Kendali mutu dan kendali biaya. | | | |
| Kebijakan | 1. Surat keputusan Direktur Rumah Sakit dr. Murjani Sampit Nomor 001/PER/DIR/P05/I/2018 kebijakan Pelayanan dan Asuhan Pasien. 2. Surat keputusan Direktur Rumah Sakit dr. Murjani Sampit Nomor 002/KPTS/DIR/P05/RSUD-DM/I/2018 Tahun 2018 Tentang Panduan Pengintregasian dan Koordinasi Pelayanan Asuhan Pasien | | | |
| Prosedur | * + 1. Pasien yang membutuhkan koordinasi seorang case manager adalah:  1. Pasien yang memiliki masalah multiple, kompleks 2. Pasien yang dirawat dalam waktu lama (diluar periode yang direkomendasikan) 3. Pasien yang dirawat dalam jangka waktu lama untuk suatu alasan. 4. Pasien yang membutuhkan perawatan intensif untuk rehabilitasi dan perawatan komunitas. 5. Pasien yang masih membutuhkan perawatan di RS tetapi RS tidak memiliki kemampuan membantu dengan system yang berlaku. 6. Case Manager melakukan koordinasi dengan ka. Ruangan, Ka. Instalasi, Bidang Keperawatan, Bidang Pelayanan Medis, maupun bagian perbendaharaan. 7. Mengidentifikasi pasien-pasien yang membutuhkan koordinasi case manager. 8. Mengkoordinasikan masalah pelayanan pasien dengan DPJP maupun bagian / Instalasi / Unit terkait dengan rencana maupun tindakan medis / keperawatan. 9. Memberikan informasi kepada pasien / keluarga mengenai perkembangan pelayanan kesehatan 10. Turut serta dalam Rapat Tim pelayanan medis. 11. Membuat laporan perkembangan pasien. 12. Melakukan koordinasi dengan kepala ruangan, ka. Instalasi, Bidang Keperawatan, Bidang Pelayanan Medis, maupun bagian pembendaharaan tentang pemecahan masalah yang terjadi pada pasien | | | |
| Instansi Terkait | | 1. Komite Medik 2. Seluruh Instalasi | | |
|  | | | | |